



**Г Л А В А**  
**ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 17.01.2020

№ 15

г. Волоколамск

Об изменении типа учреждения и внесении изменений в учредительный документ – Устав муниципального бюджетного учреждения «Осташевская коммунальная служба»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Московской области от 26.04.2019 №69/2019-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Волоколамского муниципального района», решением Совета депутатов Волоколамского городского округа от 18.09.2019 №1-6 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волоколамского городского округа Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить тип учреждения муниципальное бюджетное учреждение «Осташевская коммунальная служба» (ОГРН 1175024008060) на муниципальное казенное учреждение «Осташевская коммунальная служба» (МКУ «ОКС»).

2. Внести изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Осташевская коммунальная служба», изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Директору муниципального казенного учреждения «Осташевская коммунальная служба» Далецкому В.В. обеспечить государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительный документ – Устав муниципального казенного учреждения «Осташевская коммунальная служба» в установленном законом порядке.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Разместить настоящее постановление на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волоколамского городского округа Литвиненко С.П.

Глава  
Волоколамского городского округа

М.И. Сылка

Утвержден  
постановлением главы  
Волоколамского городского округа  
Московской области  
от 17.01.2020 № 15

**Устав**  
**муниципального казенного учреждения**  
**«Осташевская коммунальная служба»**  
**(МКУ «ОКС»)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Осташевская коммунальная служба» (именуемое далее – «Казенное учреждение») является унитарной некоммерческой организацией, созданной для исполнения муниципальных функций и оказания муниципальных услуг в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Волоколамского городского округа Московской области, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета Волоколамского городского округа Московской области (далее - Волоколамский городской округ) на основании бюджетной сметы.

1.2. Казенное учреждение находится в ведении администрации Волоколамского городского округа Московской области, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.3. Наименование Казенного учреждения на русском языке:

полное – Муниципальное казенное учреждение «Осташевская коммунальная служба»;

сокращенное – МКУ «Осташевская коммунальная служба»

1.4. Место нахождения Казенного учреждения: 143623, Московская область, Волоколамский район, село Осташево, улица Школьная, дом 36, каб. 2/5.

1.5. Учредителем муниципального казенного учреждения «Осташевская коммунальная служба» является муниципальное образование – «Волоколамский городской округ Московской области». Права учредителя в отношении муниципального казенного учреждения «Осташевская коммунальная служба» осуществляет орган местного самоуправления Волоколамского городского округа Московской области - администрация Волоколамского городского округа Московской области (далее – Учредитель).

1.6. Функции и полномочия собственника имущества Казенного учреждения осуществляет муниципальное образование «Волоколамский городской округ Московской области» (далее – Собственник имущества).

1.7. Казенное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Казенное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Казенное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, законами Московской области, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Казенного учреждения является:

2.2.1. Благоустройство территории, как комплекс мероприятий по созданию и развитию объектов благоустройства, направленный на обеспечение и повышение комфортности и безопасности условий жизнедеятельности граждан, улучшение состояния и эстетического восприятия территории следующих населенных пунктов:

с. Осташево, д. Становище, д. Солодово, д. Шульгино, д. Токарево, д. Глазово, д. Новоботово, д. Таршино, д. Руза, д. Бражниково, д. Иваньково, д. Жуковка, д. Кукишево,

д. Середниково, д. Жулино, д. Игнатково, д. Соколово, д. Дерменцево, д. Терехово, д. Кашилово, д. Княжево, д. Лапино, д. Полево, д. Федосьино, д. Лукино, д. Шахолово, д. Комарово, д. Титово, д. Новоболычево, с. Болычево, д. Дьяково, с. Карачарово, д. Ильино, д. Лисавино, д. Рысиха, д. Тяжинка, д. Бабошино, д. Хатанки, д. Прозорово, д. Сергово, д. Медведки (далее – подведомственная территория).

2.3. Основными целями деятельности Казенного учреждения являются:

2.3.1. Организация эффективной реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Волоколамского городского округа по решению вопроса местного значения - организация благоустройства подведомственной территории (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм.

2.3.2. Обеспечение доступности территорий общего пользования, в том числе с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.3.3. Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на подведомственной территории.

2.3.4. Обеспечение комфортного и безопасного проживания граждан.

2.3.5. Обеспечение сохранности объектов благоустройства.

2.4. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Казенное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Благоустройство ландшафта, включая озеленение территории, устройство, содержание и ремонт спортивных площадок, детских игровых площадок, зон отдыха и прочих мест для развлечения и отдыха.

2.4.2. Содержание и текущий ремонт автомобильных (внутриквартальных) дорог, находящихся в муниципальной собственности Волоколамского городского округа, включая дорожные сооружения.

2.4.3. Организация работ по установке, ремонту и содержанию уличного освещения и иного электрооборудования на улично-дорожной сети населенных пунктов.

2.4.4. Осуществление работ, направленных на создание новых или повышение качественного состояния существующих элементов или объектов благоустройства подведомственной территории.

2.4.5. Проведение ремонта зданий и помещений, а также спортивных сооружений.

2.4.6. Содержание территорий общего пользования, определенных администрацией Волоколамского городского округа.

2.4.7. Уборка зданий и помещений, находящихся в муниципальной собственности Волоколамского городского округа.

2.4.8. Размещение и содержание малых архитектурных форм.

2.4.9. Организация работ по установке указателей с наименованиями улиц и номерами домов.

2.4.10. Содержание иных объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности Волоколамского городского округа, в том числе обеспечение чистоты, поддержание в надлежащем техническом, физическом, санитарном и эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов.

2.4.11. Подготовка технических заданий при проведении закупок для нужд Казенного учреждения, проведение работы по заключению и надлежащему исполнению муниципальных контрактов.

2.4.12. Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам, связанным с деятельностью Казенного учреждения.

2.4.13. Участие в разработке муниципальных программ Волоколамского городского округа в сфере благоустройства и обеспечении их выполнения.

2.5. Казенное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность

лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, в виде выполнения работ (оказания услуг) в сфере благоустройства по договорам с юридическими и физическими лицами.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Казенным учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия.

3.2. Директор назначается на должность и освобождается от должности главой Волоколамского городского округа по представлению заместителя главы администрации по благоустройству, дорожной деятельности и территориям на основании Трудового договора. Срок полномочий директора определяется Трудовым договором.

3.3. Директор обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Казенного учреждения.

3.4. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.5. Директор Казенного учреждения:

3.5.1. Действует без доверенности от имени Казенного учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.5.2. Распоряжается имуществом Казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом

3.5.3. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами.

3.5.4. Издаёт и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Казенного учреждения, даёт указания, обязательные для всех работников Казенного учреждения.

3.5.5. Устанавливает структуру и штатное расписание Казенного учреждения в пределах бюджетных ассигнований и представляет их на утверждение главе Волоколамского городского округа.

3.5.6. В установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Казенного учреждения, утверждает должностные инструкции.

3.5.7. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка.

3.5.8. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Казенного учреждения.

3.5.9. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

3.5.10. Решает вопросы оплаты труда работников Казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.5.11. Организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности.

3.5.12. Обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством и утверждённой бюджетной сметой Казенного учреждения.

3.5.13. В установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Казенного учреждения.

3.5.14. Предоставляет Учредителю отчет о деятельности Казенного учреждения в порядке, предусмотренном муниципальным нормативным правовым актом главы Волоколамского городского округа.

3.5.15. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Директор Казенного учреждения несет ответственность за нарушения бюджетных, договорных, кредитных, расчетных обязательств, отвечает за качество и эффективность работы Казенного учреждения.

3.7. Директор Казенного учреждения несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Казенному учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании или ином отчуждении имущества Казенного учреждения не соответствующего законодательству.

3.8. В случаях, предусмотренных законодательством, директор Казенного учреждения возмещает Казенному учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

3.9. В Казенном учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Работники Казенного учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

3.11. Казенное учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение законодательства в области труда.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Казенного учреждения закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления.

4.2. Казенное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Волоколамского городского округа.

4.3. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.4. Источниками формирования имущества Казенного учреждения в денежной и иных формах являются:

4.4.1. Регулярные и единовременные поступления от Учредителя.

4.4.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.4.3. Выручка от реализации товаров, работ, услуг.

4.4.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

4.4.5. Доходы, получаемые от собственности Казенного учреждения.

4.4.6. Другие, не запрещенные действующим законодательством поступления.

4.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Казенным учреждением либо приобретенное Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Казенного учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.6. Казенное учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной учредителем.

4.7. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета Волоколамского городского округа и на основании бюджетной

сметы.

4.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет Волоколамского городского округа.

4.10. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

4.11. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

4.12. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.13. Предельные цены (тарифы) на оплату Казенному учреждению оказанных услуг (выполненных работ) утверждаются органами местного самоуправления Волоколамского городского округа.

## 5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Казенное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

5.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Казенного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Волоколамского городского округа.

5.3. При реорганизации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

5.4. Изменение типа Казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Казенного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

5.5. Изменение типа Казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией Волоколамского городского округа.

5.6. Изменение типа Казенного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

5.7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Волоколамского городского округа.

5.8. При ликвидации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

5.9. Имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## 6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Изменения в Устав Казенного учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией Волоколамского городского округа.



Лист согласования:

Проект согласован:

Первый заместитель главы администрации  
Волоколамского городского округа

И.А. Абрамов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

Заместитель главы администрации  
Волоколамского городского округа по  
благоустройству, дорожной деятельности  
и территориям

С.П. Литвиненко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

Консультант отдела юридической службы  
администрации Волоколамского  
городского округа

И.Н. Комаров  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

Проект представил:

Начальник отдела дорожной деятельности  
Управления благоустройства, дорожной  
деятельности и транспорта  
администрации Волоколамского городского  
округа

Ю.В. Зятев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

Разослано: Управление благоустройства, дорожной деятельности и транспорта, МКУ  
«Осташевская коммунальная служба», дело, прокуратура – по 1 экз.